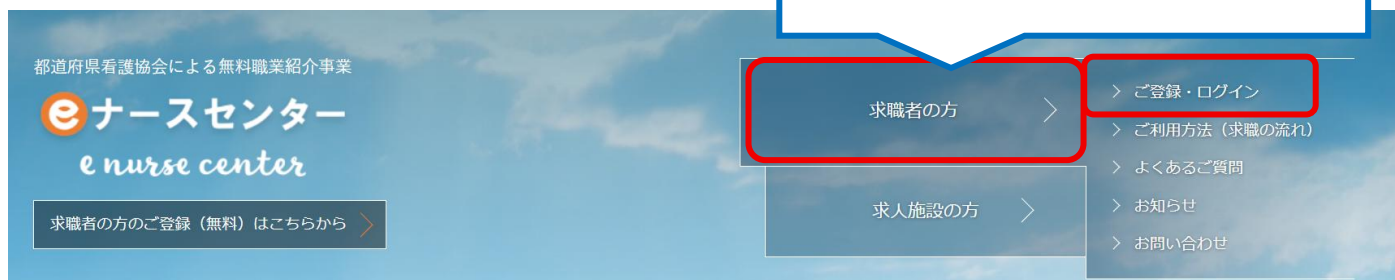


e ナースセンター 求職者番号確認方法

1

e ナースセンター

「求職者の方」→「ご登録・ログイン」を選択



2

「プロフィール」を選択



プロフィール基本項目編集

- 1. 就職活動状況について
 - ・「就職活動をしていない」を選択すると、以下の機能がご利用できなくなります。
 - 求人施設からのメッセージ受信
 - 自動マッチング通知メールの受信 (※)
 - 求人票への応募登録
 - ・就職先が決まり、職業紹介が不要となった場合に選択してください。
 - 2. 求職者情報の公開について
 - ・「希望する」を選択すると求人施設に以下の項目を公開します。
 - [求職者情報公開の範囲](#)
 - ・求人施設は公開された情報を見た上で、メッセージを送信します。
 - 3. 応募時の情報公開について
 - ・求人票に「システム応募」或いは、「紹介応募」を行うと求人施設に以下の情報を公開します。
 - [応募時に求人施設へ公開する個人情報](#)
 - ・応募の取消、或いは採否決定後10日を経過すると公開された情報を非公開にします。
 - 4. 自動マッチングメール設定について (※)
 - ・自動マッチング通知メールは、あなたの希望条件と一致した求人票の一覧について、週一回お知らせするメールです。
 - ・「自動マッチング通知メールを受け付ける」を選択すると、希望条件と一致する求人票がある場合、メールアドレス1へ自動マッチング通知メールを送信します。
 - ・表示する求人一覧に変更が無い場合でも、自動マッチング通知メールを送信します。
 - [自動マッチングの条件](#)
 - ・登録した基本マッチング条件 (希望就職資格、希望勤務地、希望雇用形態) および追加マッチング条件を設定してください。
- ※プロフィール以外の項目は、プロフィール詳細項目編集画面で設定できます。

3

「基本情報」より「求職者番号(K から始まる番号)」を確認

パスワード変更 >

基本情報

求職者番号	K0355054
ユーザID種別	<input type="radio"/> メールアドレス <input checked="" type="radio"/> メールアドレス以外

必須 IDの種別を選択してください
メールアドレスを選択するとユーザIDへメールを送信します